



O QUE É?

O mandato é o ato pelo qual uma pessoa (outorgante) transfere poderes a outra (outorgado/a) para agir em seu nome em determinada situação, por um prazo indeterminado ou período determinado.



DOCUMENTOS NECESSÁRIOS

OUTORGANTE:

1. Se Pessoa Física - **Documento de identificação original (CNH, Passaporte, cédula de identidade, carteira de conselho, etc.)**

2. Se Pessoa Jurídica – **Certidão simplificada da Junta Comercial (últimos 30 dias) (em caso de Associação/Fundação, pedir certidão atualizada do Registro de Títulos e Documentos onde estão arquivados os respectivos documentos) + Contrato Social/Estatuto ou última consolidação;** (caso a administração da empresa dependa de uma eleição e não conste na contrato/estatuto, será necessário a apresentação da ata registrada na junta/RTD, com os diretores/administradores eleitos); **+ cópia do documento e qualificação do representante/administrador da empresa;**

OUTORGADO:

1. Em caso de PF: cópia ou foto de documento e a qualificação completa (estado civil, e-mail, endereço e profissão).

VENDA/CESSÃO DE PRECATÓRIO

Certidão de estado civil atualizada em até 60 (sessenta) dias.

Cópia do processo ou certidão ou cálculo do precatório.

2. Em caso de PJ contrato



Só outorgue poderes para pessoas de sua confiança;

Confira bem quais atos e negócios que o(a) procurador(a) poderá atuar;



Certifique se há cláusula de substabelecimento (passar a procuração para outra pessoa).



VALORES*

Procuração “ad negotia”: R\$ 123,63

Abertura de ficha: R\$ 9,26

Digitalização documento: R\$ 4,32

**valores finais (emolumentos, selos e impostos)*



empresas@nonotabelionato.com.br



(51) 3073-9500 (ramais 211 e 228)



(51) 98052-9338



www.nonotabelionato.com.br